系统提交资产报废申请的操作说明

目前系统提交报废申请有两种方式:

方式一:管理员直接在系统汇总提交报废申请

方式二:资产保管人在系统提交报废申请,然后管理员在系统汇总

可根据实际情况任选其一。

方式一、管理员通过项目变动汇总生成报废申请

1、部门资产管理员可以先制作一张报废申请的汇总表,格式可参考
 下图(主要包括资产编号、资产名称、校区、存放地点等)

	A	В	С	D	E	F	G
1			XX年度xx部	门固定资产报	废汇总表(xx	校区)	
2	序号	资产编号 🗸	资产名称 🗸	品牌型号 ↓	校区	安置地点 🗸	保管人 💽
3		D2130844DD	液晶显示器	17″LCD	奉贤		
4		D2130843DD	液晶显示器	17″LCD	奉贤		
5		D2130842DD	液晶显示器	17″LCD	奉贤		
6		D2130841DD	液晶显示器	17″LCD	奉贤		
7		D2120655DD	液晶显示器	19″LCD	奉贤		
8		D2120631DD	液晶显示器	19″LCD	徐汇		
9		D2120454DD	激光打印机	1106	奉贤		
10		D2120448DD	激光打印机	1106	徐汇		
11		D2100650DD	吊扇	三角牌	奉贤		
12		D2100649DD	吊扇	三角牌	奉贤		
13		F2092035FF	集中控制器	*	徐汇		
14		F2091653FF	空调机	KFR-35GW	奉贤		
15		F2091652FF	空调机	KFR-35GW	奉贤		
16		F2091651FF	空调机	KFR-35GW	奉贤		
17		F2091650FF	空调机	KFR-35G¥	徐汇		
18		F2090561FF	彩色电视机	康佳LCD42	徐汇		

2、汇总好需要报废的资产信息后,进入资产管理系统,依次选择资

产管理——资产变动——项目变动

🖹 固定资产	「管理	系统 希 工作	山资产管理		资	←审社	亥 🔲 资产清	直 🔒 资产折	日夏百词。44°统计分析。圆账
🗳 资产管理		 桌面 项目变动 × 							
🗳 领用人建账		单位信息树	**	审核	亥状?	<u>ة:</u>	全部 未提3	を53 已提	
🗳 管理员建账		输入部门号或单位名称	Q	变。	动单	3	編号用逗号分隔	// 编报单	☆ 请选择编报单位 选择
心 归口建账		▲ 💼 (10270)上海师范	达学	每〕	页 2 〇	0 序号	条记录 共28,99 审核状态 ←	6条记录 变动单号 ⇔	编报单位
前 领用人申请调拨		▶ 💼 (1)学院 ▶ 🚞 (2)党群、行政	机构	۲		1	已提交	2024010018	(1801)法政学院
🗳 管理员申请调拨		▶ 🚞 (4)直属单位		•		2	已提交	2019060139	(320)资产与实验室管理处(非末级)
■ 资产变动		▶ 💼 (8)其他单位 🗐 (V01)未设置自	ف	•		3 4	已提交 已提交	2024010021 2024010028	(123)哲学与法政学院(非末级)(123)哲学与法政学院(非末级)
◎ 项目变动						5	已提交	2024010035	(123)哲学与法政学院(非末级)
 ● 单价变动 				►		6	已提交	2024010046	(123)哲学与法政学院(非末级)
◎ 附件增加				•		7	已提交	2024100148	(432)后勤服务中心(非末级)
						8	已提交	2024050035	(125)生命科学学院(非末级)

3、在单位信息树中先选择申请单位,然后在该页面下点击项目变动

申请,在弹出的项目变动业务说明页面,点击确定



4、选择归口人员(任意选择一位即可),然后会跳出申请单位下的所 有资产

										选择进行项目	目变动的资产	信息>(2 编辑项	目变动单信题	8 > 📵 i	3提交 > 🔄	完成
资产编号	多编号用逗号分	190 2 2	产名称 请输	入资产名称	Q查 й	0											
				温馨提示:	当前【编报单位	2] 是 (320) 资;	空与实验室管理处	<u>と</u> (非未级)。	首先选择归口	人员,然后	选中要变动的	管理权限下	资产,鼠标和	多至右下角蓝	色圆圈,点击	【生成变动单】	按钮。
每页 20	会记录 智无	记录		请选择归口人员:	请选择归口	人员 (大类) -	-	~ □#	期预警(标红色	的说明已超出	使用年限)				返回列表	综合查询 列	选择
□ 序号	资产状态 🗠	资产编号 ▲	资产名称	☆ 分类号 ☆	分类名称 ⇔	使用人 😄	使用单位 😄	使用方向 ;	現状 ⇔	数量 🔅	总价 🗄	型号 ⇔	規格⇔	品牌 😄	购置日期 👌	入账日期	使用年
暂无数据			L L														

5、在资产编号框中, **复制粘贴**需要汇总的报废资产编号(可以直接 从 excel 复制粘贴),然后点击查询。注意汇总时低值(编号末尾 D) 和固定资产(编号末尾 F)要分开,徐汇和奉贤校区分开

资产编	号 D2130844DD D2130843DD	1	资产名称 请输入》	资产名称	Q查 i	1	The second se		1.00 - 04/07 10			water (1)1-100			
- 77	D2130842DD			温馨提示		□] 是(320)资产与实验 (↓)考虑性+(約)	室管理处(非末 数)	, 首先选择归口 初期初期/提供在	人员,然后记 说明已报出得	5中要变动的1 6日年限)	管理权限下多	臣产, 鼠际移	全石ト用温	他國國,点击【生成愛知 近回列表 综合音询) 単】 按钮。
a nai	D2120655DD		※产生行			(工序)108人子)	使田前位	使田方向	TONE	約日	曾位 。	刑₽→	铜构		1020H
1	D2120454DD	DUTE	周完澤橋	13010300	検察	(V0001)未设置人员	(5115)慶产管理	約堂	在田	262	47160.00	*		事業教育用品有限公司	2005-03-01
2	D2100650DD	117	一般讲台	13010200	点几.	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	300.00			本浦教育用品有限公司	2005-03-01
3	正常	0503A012)F	一般讲给	13010200	卓几.	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	款学	在用	1	300.00	*		東浦教育用品有限公司	2005-03-01
4	正常	0503A013XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	較学	在用	1	300.00	*		奉浦教育用品有限公司	2005-03-01
5	正常	0503A014XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	救学	在用	1	300.00	•		奉浦教育用品有限公司	2005-03-01
6	正常	0503A015XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	300.00	*		憲浦教育用品有限公司	2005-03-01
7	正常	0503A016XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	300.00			奉浦教育用品有限公司	2005-03-01
8	正常	0503A017XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	300.00	•		奉浦教育用品有限公司	2005-03-01
9	正常	0503A018XF	一般讲台	13010200	桌几	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	数学	在用	1	300.00	*		奉浦教育用品有限公司	2005-03-01
) 10	正常	05040009HF	135床	13010100	床	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	220.00	木质		上海徐汇区国泰家具店	2005-04-01
11	正常	0504A023XF	皮制多用沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	2900.00	1+1+3		雅特兰家具有限公司	2005-04-01
12	正常	0504A028XF	折叠椅	13010300	椅凳	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	4	380.00	*		雅特兰家具有限公司	2005-04-01
13	正常	05050023HF	布艺三人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	2800.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-05-01
14	正常	05050024HF	布艺三人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	2800.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-05-01
15	正常	05050025HF	布艺三人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	2800.00	布质		上海闭朝沙发制造有限	2005-05-01
16	正常	05050026HF	布艺单人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	1450.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-05-01
15	正常	05050027HF	布艺单人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	1450.00	布质		上海闭朝沙发制造有限	2005-05-01
18	正常	05050028HF	布艺单人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	1450.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-05
19	正常	05050029HF	布艺单人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	較学	在用	1	1450.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-0
) 20	正常	05050030HF	布艺单人沙发	13020400	沙发	(V0001)未设置人员	(5115)房产管理	教学	在用	1	1450.00	布质		上海闵朝沙发制造有限	2005-05-01

6、**勾选**查询到的所有资产,点击右下角的**蓝色圆圈**,然后点击**生成**

变动单

| 每页 20 条记录 | 共10条记录
 |
 | 请选择归口人员 | : [000001]xmi
 | (上海师范大学) | ✓ □ | 超期预警(标红色说明 | 1已超出使用 | 年限)
 | | | 返回 | 回列表 绉 | 合查询 列油
 | 雄 |

---|---

--|---|--|--
--|---|---
--|--|--|--|
| 8 号 资产状况 | 资产编号 。
 | 资产名称
 | ◎ 分类号 ◎ | 分类名称 ⇒
 | 使用人 | ⇒ 使用单位 | | 现状⇔ | 数量 ⇔
 | 总价 ⇔ | 型号 🛊 | 規格⇔ | 品牌⇔ | 购置日期。
 |) |
| 1 正常 | D2100649DD
 | 吊扇
 | 54070609 | 冷风机
 | (03038)陆凯 | (5102)资产管理处奉 | 行政 | 在用 | 1
 | 240.00 | 三角牌 | * | | 2010-09-01
 | 2010 |
| 2 正常 | D2100650DD
 | 吊扇
 | 54070609 | 冷风机
 | (03038)陆凯 | (5102)资产管理处奉 | 行政 | 在用 | 1
 | 240.00 | 三角牌 | | | 2010-09-01
 | 201 |
| 3 正常 | D2120448DD
 | 激光打印机
 | 55010549 | 激光打印机
 | (03038)陆凯 | (5102)资产管理处奉 | 教学 | 转入 | 1
 | 940.00 | 1106 | * | | 2012-11-01
 | 201 |
| 4 正常 | D2120454DD
 | 激光打印机
 | 55010549 | 激光打印机
 | (03038)陆凯 | (5102)资产管理处毒 | 教学 | 转入 | 1
 | 940.00 | 1106 | | | 2012-11-01
 | 201 |
| 5 正常 | D2120631DD
 | 液晶显示器
 | 55010502 | 彩色终端
 | (03425)李大力 | h (Y3502)设备协综合科 | 素 数学 | 转入 | 1
 | 1200.00 | 19"I CD | * | | 2012-12-01
 | 201 |
| 6 IF# | D2120655DD
 | 法品思示规
 | 55010502 | 彩色终端
 | (03038)/(##40 | (5102) 海产等理外表 | 40 ⁻¹⁴ | ±±λ | 1
 | 1200.00 | 19"LCD | * | | 2012-12-01
 | 201 |
| 1 7 TF100 | D212003300
 |
 | 55010502 | 彩色终端
 | (02425) | (5102)资产管理协会 | 40°9 | 本田 | 1
 | 1100.00 | 17"LCD | | | 2012-00-01
 | 201 |
| | 0213004100
 |
 | 55010502 | 47 CP43R
 | (03425)*++ | | 97.7 | 10/16
|
 | 1100.00 | 17 000 | * | | 2013-03-01
 | 201 |
| | 0213064200
 |
 | 55010502 | *>==>>pm
 | (03425)李人) | | \$X. 7 | 40/H3 | 1
 | 1100.00 | 17 LCD | | | 2013-09-01
 | 201 |
| 9 <u>1</u> 1. ** | D2130843DD
 | 池田田正元市市
 | 55010502 | 彩色珍珠
 | (03425)等7(7 | 」 (5102) 贡广管理企業 | 数子 | 住用 | 1
 | 1100.00 | 17 LCD | | | 2013-09-01
 | 201 |
| 10 15% | D2130844DD
 | 化和日本方下的
 | 55010502 | 彩色珍珠
 | (03425)9¢X). | 」 (3102)対广西理20年 | 教子 | 住州 | 1
 | 1100.00 | 17 LCD | | | 2013-09-01
 | 20. |
| |
 |
 | |
 | | | | |
 | | | | |
 | E |
| |
 |
 | |
 | | | | |
 | | | | |
 | |
| |
 |
 | 温馨提示: 当前 | 前【编报单位】是
 | (320)资产与实验 | 金室管理处(非末级),首 | 先选择归口人员,然 | 洉 选中要变 | E动的 管理权限
 | 下资产,同 | 标移至右门 | 「角蓝色圆圆」 | 点击【生 | 成变动单】 按钮
 | |
| 0 条记录 <mark>共10</mark> | 条记录
 | 请选择
 | 温馨提示:当前
到口人员: [[| 前【编报单位】是
000001]xm(上海
 | (320)资产与实 》
师范大学) | 合 室管理处(非未扱) , 首
✓ □短期 | 先选择归口人员,然 | 后 选中要变
图出使用年限 | E动的管理权限
表)
 | 下资产,同 | 标移至右门 | 下角蓝色圆圆。
返回歹 | 点击【生】 | 咸变动单】 按销
}查询 列选排
 | |
| 0 条记录 共10
资产状态 ~ | 奈记录
资产编号
 | <mark>请选</mark> 择
资产名称 ⇔
 | 温馨提示:当前
当
当 | 育【編报单位】是
000001]xm(上海
计关名称 ⊕
 | (320)资产与实数
I师范大学)
使用人 ⇔ | <mark>会客答理处(非未現)</mark> , 首
✓ □ 短班
使用单位 ↔ | 先选择归口人员,然
预警(标红色说明已起
使用方向。 | 后选中要变
舀出使用年限
現状 ≎ | を动的管理权限
引
数量 ()
 | 下资产, 局
幼 ⇔ | 标移至右〕
型号 ≑ | 「角藍色圆圓」
返回歹
規格 ÷ | 点击【生】 | 成变动单】 按钮
注查询 ↓ 列选排
购置日期 ↔
 | |
| 会记录 共10 资产状态 ^ 正常 | 祭记录
资产编号 ▲ 1
D2100649DD 吊棍
 | 请选
资产名称 ≎
號 54
 | 温馨提示:当前
转日口人员:[[
分类号 c) 分
1070609 冷风 | 前【编报单位】是
000001]xm(上海
)
)
)
)
)
)
)
)
(0
 | (320) 资产与实验
(第范大学)
使用人 ⇔
(33038))売制、 | 合容管理处(非未現), 首
(追照
使用単位)。 (5102)茨产管理处素 | 先遊撃归口人員, 衆
頻繁(标江色说明已編
使用方向。
行政 在 | 后 选中要变
舀出使用年限
现状 ⇔
用 | を动的管理权限
2)
数量 ÷ 名
1 :
 | 下资产 , 録
約☆ ⇒
240.00 三 | 标移至右了
型号 ≎
角牌 * | 5角蓝色圆圆,
返回歹
規格 ÷ | 点击【生】 引表 综合 品牌 ◆ | 成变动单】 按钮
清查询 列选择
购置日期 ↔
010-09-01
 | 【
【
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】
】 |
| 会记录 共10 资产状态 本 正常 正常 | 条に录 変产編号 4 ジェロ00540D0 吊助 ロ2100550D0 吊助
 | 请送
资产各保 ⊕
間 54
間 54
 | 温馨提示:当前
等相口人気:[[
分类号 合 】
0070609 冷风
0070609 冷风 | 前【编报单位】 是
000001]×m(上海
分英名称 ⇒
1初 (0
1初 (0
 | (320) 资产与実
(第二法学)
使用人 0
13038) 時期、
13038) 時期、
13038) 時期、 | 合容管理处(非未現),首
(単一)
使用単位
(5102)茨子管理处率
(5102)茨子管理处率 | 先选择归口人员、然须警(标红色说明已结
使用方向。 行政 在 | 后 选中要变
28出使用年限
现状 | E动的管理权限
(a) 数量 ⇒ \$ 1 : 1 :
 | 下资产、
計算 ÷
240.00 三
240.00 三 | 标移至右1
型号 ↓ | ○ 新加速 (1) 「「「「「「「」」」」」。 ○ 「「」」 ○ 「」」 · 「」」 · 「」」 | 点击【生】
引表 综合
品牌 €
2
2 | 成变动单】 技研
注意词 列选排
购置日期 ↔
010-09-01
010-09-01
 | (
)
(
)
(
)
(
)
(
)
(
)
(
)
(
)
(
)
(
) |
| 0 | 条に录 凌ヶ編号 へ 見 カンロ0549DD 用品 D2100549DD 用品 D2120448DD 数分
 | 満送
数产名称●
時 54
時 54
送1ED机 55
 | 温馨提示:当前
等相口人気: [[1]
分类号 ・ 3
4070609 冷尿
4070609 冷尿
5010549 激労 | 新【編报単位】 是 000001]xm(上海 分类名称 ○ り状名 (0 いれ (0 いれ (0 がれ (0
 | (320) 次や与実業 (第二次) 次や与実業 (使用人 中 (13038) 法部 (33038) 法部 | 合容管理处(非未現), 首
(細斑
使用单位)。
(5102) 茨子言理处率
(5102) 茨子言理处率
(5102) 茨子言理处率 | 先选择归口人员、然须警诊标红色说明已4 使用方向。 行政 在 行政 在 教学 執 | 活 选中要 要
選出使用年降
用
月
入 | を动的管理状報
ま)
数量 ÷ 名
1 2
1 3
1 5
 | 下资产、 創
240.00 三
240.00 三
340.00 11 | 标移至右
1
型号 ↓
角牌 | ○ 第二章 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 点击【生】
別表
編帙 ≎
2
2
2 | 成变动单】 技祖
音询 列选
购置日期 ◆
010-09-01
010-09-01
012-11-01
 | χ
λ
κ
2010-1
2012-1 |
| 会记录 共10 资产状态 ▲ 正常 正常 正常 正常 正常 | 条にみ 支アを編号 へ シロンロの549Dの 用品 D2100550D0 用品 D2120448D0 第5 D2120454D0 第5
 | 支产名称。 54 第 54 第 54 計印印机 55 长打印机、55 55
 | 温馨提示:当前
学们口人気:[[1]
分类号:分子] 分次号:分子] 約070609 冷反 約00549 激労 約010549 激労 | 新【編报単位】是 000001]xm(上海 分类名称 ○ り次 り次 の いれ (0 いれ (0 は打印机 (0 は打印机 (0
 | (320) 次平 与実
(使用人 o
33038) 時期
33038) 時期
33038) 時期
33038) 時期 | 会容管理处(非未現),首
(当期)
使用单位
(5102)资产管理处率
(5102)资产管理处率
(5102)资产管理处率
(5102)资产管理处率 | 先遊挙扫口人员。 常
顔響(标紅色说明已編
使用方向 =
行政 在
行政 在
教学 韓
教学 韓 | 后 选中要设
器出使用年限
現状 ◆
用
月
入
入 | Representation (2010年1月1日日)
数理 0 名
1 2
1 2
1 9
1 9
1 9
 | 下资产、 简
结价 ÷
240.00 三
240.00 三
940.00 11 | 标移至右
型号 ¢
角牌 °
66 ° | 第二日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日 | ▲ 【生】
「「」」
「「」」
「」」
「」」
「」」
「」」
「」」 | 成委动单】 技研
音询 列送
約雪日期 ◆
010-09-01
010-09-01
012-11-01
012-11-01
 | 2010-
2012-
2012- |
| 0 |
 | 通数方名称。 第 54 第 54 計訂印机 55 計量元薪 55
 | 温馨提示:当前
¥和口人気: [1]
分类号。 5
0070609 冷风
0070609 冷风
300549 激光
5010549 激光 | 方 (編报単位) 是
の000011xm(上海
分英名称 ○
3税 (0
3税 (0
約1000 (0
6打印机 (0
6打印机 (0
6打印机 (0
6打印机 (0)
 | (320) 漢学与支援 (第四名大学) 使用人 (中) (3038) 時期、 (3038) 時期、 (3338) 時期、 (3338) 時期、 (3338) 時期、 (3338) 時期、 (3338) 時期、 | 合容管理处(非未現),首
回知(1)
使用单位
(5102)渋产管理处率
(5102)渋产管理处率
(5102)渋产管理处率
(5102)渋产管理处率
(5102)渋产管理处率
(5102)渋产管理处率 | 先遊挙扫口人员、衆 領警(标紅色说明已4
使用方向。) 行政 在 行政 在 行政 在 教学 執 教学 執 | 后 选中要要
当出使用年降
現状 ≎
用
用
入
入
入 | R町的管理収開
取
数量 0
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
 | 下资产、 | 标移至右
型号 ↓
角牌 *
06 *
06 * | (新加速会画)の
返回列
規格。 | <u>点击</u> 【生) | 成変动单】技術
音面の列选邦
第四日期 ©
010-09-01
010-09-01
010-09-01
012-11-01
012-11-01
012-12-01
 | 2010-:
2012-:
2012-:
2012-: |
● 会记录 共10 資产状态 ^ 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常	 (第22章) (第2章) <	法 大方方方子。 第 第 第 第 5 5 5 5 5 100000 55 1000000 55 1000000 55 10000000 55	温等線示:当時 ¥扫口人気: [1] 力分笑号。 力 かの70609 冷尿 の705059 冷尿 3010549 多分 約 3010549 多分 約 3010549 多の 3010549 多の 3010549 3010 10105549 3010 10105549 3010 10105549 3010 10105549 3010 10105549 30105 10105549 30105 10105549 30105 10105549 3010555 3010555 3010555 3010555 3010555 3010555 3010555 301055 30105555 30105555 30105555 30105555 30105555 30105555 30105555 301055555 301055555 301055555 301055555 3010555555 30105555555 301055555555555555555555555555555555555	 (編根単位) 是 (編根単位) 是 (の000001)m(上海 (別和 (の (の (別和 (の (の (計印約和 (の (の (回 (回 (の (の	は、(320)後半与本本 (第二次年の)後年月、 0 (3338)時期、 (3338)時期、 (3338)時期、 (3338)時期、 (3338)時期、 (3338)時期、(3338)時間、(3338)	(非未現)、目 (出現現 使用単位 (5102)渋戸管理处素 (5102)渋戸管理处素 (5102)渋戸管理处素 (5102)渋戸管理处素 (5102)渋戸管理处素	先选择扫口人员、叙 限警(标红色说明已建 使用方向。 使用方向。 行政 在 行政 在 数学 続 数学 載数学 続	店 选中要设	E 功的 禁煙 収留 ま) 数量 0 条 1 2 1 2 1 4 1 4 1 12 1 12	下资产、 240.00 三 240.00 三 240.00 三 940.00 11 240.00 11 200.00 19 200.00 19	标移至右 型号 ◆ 角牌 ⁴ 06 ⁴ ¹¹ CCD ⁴	角壁色画画。 返回列 規格 ○	点击【生】 月末 综合 日本 2 3 4	成長の中半) 技社 雪前の 列洗 野田日期 = 010-09-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01	2010-: 2012-: 2012-: 2012-: 2012-:
 金记录 共10 第二状态。 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 	 余记录 波产編号 へ 見2100649D0 用約 D210244400 第2 D212045400 第2 D212045400 第2 D212045100 満路 D212055100 満路 D212055100 満路 D212055100 満路 	法法 大方方方子 5 第 54 第 54 第 54 101 55 102 53 102 53 102 53 102 53 102 53 102 53	調告提示:当時 参加したの: 「「「」」」 力分実号。 力の70609 冷応の かのの609 冷応の 1000509 冷応の 1000509 彩紀 1000502 彩紀 1000502 彩紀	 ● (編録単伝) 建 ● (編録単伝) 建 ● (編録単伝) (1) ● (1) <li< td=""><td>(120)参子与3. 術売大学) 使用人 0 3038月時間、 3038月時間 3038月時間、 3038月 3038月時間、 3038月時間、 3038月時間、 30</td><td>会省管理处(非未現)。 首 (単現) 使用单位 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素</td><td> 先透掃白口人気,然 (使用方向。) 行政 行政 在 (秋学 純 </td><td>店 送中要換 登出使用年限 用 用 入 入 入 月 用</td><td>Exposision EXPOSISIon <thexposision< th=""> EXPOSISion EXPOSISi</thexposision<></td><td>下资产、 創か ÷ 240.00 三 240.00 11 940.00 11 200.00 19 200.00 17</td><td>标移至右 型号 ◆</td><td>角壁色画画。 返回歹 現格 ○</td><td>点击【生】 引表 综合 品牌 ● 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</td><td>成功学 1 技社 音询 列选 労団日期 の の10-09-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01</td><td>2010-: 2012-: 2012-: 2012-: 2012-: 2012-:</td></li<>	(120)参子与3. 術売大学) 使用人 0 3038月時間、 3038月時間 3038月時間、 3038月 3038月時間、 3038月時間、 3038月時間、 30	会省管理处(非未現)。 首 (単現) 使用单位 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素 (5102)茨門管理处素	 先透掃白口人気,然 (使用方向。) 行政 行政 在 (秋学 純 	店 送中要換 登出使用年限 用 用 入 入 入 月 用	Exposision EXPOSISion <thexposision< th=""> EXPOSISion EXPOSISi</thexposision<>	下资产、 創か ÷ 240.00 三 240.00 11 940.00 11 200.00 19 200.00 17	标移至右 型号 ◆	角壁色画画。 返回歹 現格 ○	点击【生】 引表 综合 品牌 ● 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	成功学 1 技社 音询 列选 労団日期 の の10-09-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01	2010-: 2012-: 2012-: 2012-: 2012-: 2012-:
	 第7年編号 へ 第7年編号 へ 1 <li1< li=""> 1 1</li1<>	済产名称。 カナ名称。 54 キ 54 ト 54 ト 55 お口の机、55 55 計量示器 55 計量示器 55 計量示器 55	調響提示:当該 等日人気: 分分笑号。 の70609 冷尽 の70609 冷尽 の70609 冷尽 約00509 激売 300509 激売 300502 彩色 000502 彩色	 (編録単位) 第 (編録単位) 第 (編録単位) 第 (編録単位) 第 (編録単位) 第 (編載単位) 第 (編載単位)	(120)参び与気後 前応乏大学) 使用人 0 3038)活動 3038)		先选择自口人员、加 等国(所正色)(即日) 使用方向。 行政 在 行政 在 行政 在 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純	満 透中要換 部は使用年降 用 月 入 入 入 入 入 入 月	Exposision (2004) XX III S 1 2 1 2 1 3 1 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	下夜产、 副 24000 三 240000 三 940000 11 940000 11 200000 19 200000 19	标移至右 型号 ◆ 角牌	 海道色岡園, 返回歹 規格。 ・ ・	<u>点</u> 击 【生 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	株式の中) 1945 (空田) 列送井 約回日期 (010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01 1	2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013-
 (株)2次 共10 (本)2次 共10 (+1)2%	 余にみ、 方子協会 (1) フ210064000 吊馬 フ210065000 吊馬 フ212045400 恐労 フ212045100 洗着 D212065100 洗着 D213084100 洗着 D213084120 洗着 D213084200 洗着 D213084200 洗着 D213084200 洗着 D213084200 洗着 	計画 1 <th1< th=""> 1 1 <th1< th=""></th1<></th1<>	調整提示:当結 等日人気: 分分気号。 の70609() 約070609() 約070609() 約00509() 約00509() 約00509() 約00509() 約05050() 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	(編段単位) 是 (編段単位) 是 000001]xm(上海) 功気なゆ。 333 (0 334 (0 535 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (3) (4) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (3) (4) (5) (5) (5) ((320)海か与家誌 博范大学) 使用人 0 3038)時間、 3038)時間、 3038)時間、 3038)時間、 3039)時間、 30425)年大力 30425)年大力 30425)年大力		 先选择自口人员、成 项型(方面色)时日站 使用方向。 行政 行政 在 行政 在 教学 続 教学 	描 透中要要 3. 調使用年程 月 月 月 入 へ へ へ 入 へ 入 入 入 月	2) 数量 5 条 1 2 1 2 1 3 1 4 1 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	下後が、 第467 章 240.00 三 240.00 三 240.00 三 340.00 11 340.00 19 200.00 19 100.00 17	标移至右 型号 ◆ 角牌 * 66 * 10CD * 10CD *	 第二日間 近回列 現相・ ・ <li< td=""><td>点击【生】 点击【生】 品牌 □ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 4</td><td>(現代日本) 10日 (市) 7月25日 (市) 7月25 (市) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7125 (1) 7125 (1) 7125</td><td>2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013-</td></li<>	点击【生】 点击【生】 品牌 □ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 4	(現代日本) 10日 (市) 7月25日 (市) 7月25 (市) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7月25 (1) 7125 (1) 7125 (1) 7125	2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013-
		表文字なな。 き き も たけびのれ 55 社会で報 55 社会で第 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で報 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 社会で第 55 七 55 55	3. 目前 第4日1人気: ① 分支号。 3 分支号。 3 分 次円のつらの9 次円のつらの9 次円のつらの9 次円のつらの9 次円のつらの9 次円のつらの9 次円のの5 次円のの5 次円のの5 次円のの5 次円のの5 次円のの5 次円のの5 次円の 2 次円の 3 次円の 3 次円の 3 次 に 1 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 ののの 5 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 のの 3 次 ののの 5 次 ののの 5 次 のの ののの 3 次 の ののの 3 次 のの ののの 3 次 の ののの 3 次 次 の の のの 3 次 の の の の	前【端段単位】量 0000001}km(上海) 助業会社・ UN (0)	【(220))決 学与3年 御范大学) 使用人 ○ 30383時間、 30383時間、 30383時間、 30383時間、 30385時間、 3134253年大力 3134253年大力 3134253年大力		 先选择自口人员、叙 第四(你正色说明日 使用方向。 行政 行政 行政 行政 石 (款学) (読 数学) (読 数) ([(1 + 1) 1) ([(1 + 1) 1)<td>后 送中要領 諸出使用年降 用 月 入 入 入 入 入 月</td><td></td><td>下後产、 創始 ÷ 240.00 三 240.00 三 240.00 11 240.00 11 200.00 19 200.00 17</td><td>振移至右 型号 ○ 単時 ・ 一 一 二 に 口 一 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td><td>第三百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百</td><td><u>魚</u>曲 【生 湯漆 综合 品牌 ○ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</td><td></td><td>2010- 2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-</td>	后 送中要領 諸出使用年降 用 月 入 入 入 入 入 月		下後产、 創始 ÷ 240.00 三 240.00 三 240.00 11 240.00 11 200.00 19 200.00 17	振移至右 型号 ○ 単時 ・ 一 一 二 に 口 一 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	第三百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百百	<u>魚</u> 曲 【生 湯漆 综合 品牌 ○ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		2010- 2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
	 余に录 支庁編号 (注) フ210064900 年前 フ2104500 第 フ21204500 第 フ21204500 第 プ5 D21206500 法 プ5 プ5<!--</td--><td>공료 54 월 54 월 54 월 54 1 55 1 55 1 53</td><td>温馨提示:当時 第日口人気:【1 分支号。】 約7070609 冷阪 10070609 冷阪 1007060 六 1007060 ペ 1007060 ペ 1007060 100700 1007060 100700 10070 1007060 10070 1007060 100</td><td>前【端段単位】 2 0000001.jkm(上海) 分支名称。 UNI (0) UNI (0)</td><td>【(220)決・与実法 (使用人 0) (2038)活動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 3034255字大力 3034255字大力</td><td></td><td>先选择自口人员、叙 期間(何宜色)明日3 使用方向。 行政 在 行政 在 行政 在 約学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教</td><td>后 送中要領 建士使用年 用 1 入 入 入 入 入 用</td><td>Constant (1) Constant (1)</td><td>下號产, 師 340 章 240.00 三 240.00 三 240.00 三 940.00 11 140.00 11 190.00 17 190.00 17</td><td>「「「「「「「」」」」」。</td><td> 角重色画画。 返回列 規格。 ・ <</td><td>点击【生 週表 综合 品牌 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 第空</td><td>成党力学】 住役 言道 前 列送計 第四日期 = 010-09-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01 × 7 列表 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第</td><td>2010- 2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-</td>	공료 54 월 54 월 54 월 54 1 55 1 55 1 53	温馨提示:当時 第日口人気:【1 分支号。】 約7070609 冷阪 10070609 冷阪 1007060 六 1007060 ペ 1007060 ペ 1007060 100700 1007060 100700 10070 1007060 10070 1007060 100	前【端段単位】 2 0000001.jkm(上海) 分支名称。 UNI (0)	【(220)決・与実法 (使用人 0) (2038)活動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 30383所計動 3034255字大力 3034255字大力		先选择自口人员、叙 期間(何宜色)明日3 使用方向。 行政 在 行政 在 行政 在 約学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教	后 送中要領 建士使用年 用 1 入 入 入 入 入 用	Constant (1)	下號产, 師 340 章 240.00 三 240.00 三 240.00 三 940.00 11 140.00 11 190.00 17 190.00 17	「「「「「「「」」」」」。	 角重色画画。 返回列 規格。 ・ <	点击【生 週表 综合 品牌 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 第空	成党力学】 住役 言道 前 列送計 第四日期 = 010-09-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01 × 7 列表 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	2010- 2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
		计数字合体。 54 第 54 第 54 第 54 54 55 100 55 100 55 100 55 100 55 100 55 100 55 100 55 100 55	3.書替提示:当時 等日口人気: ①1070609 冷风 10070609 冷风 1007060 ô 1007060 ô 1007060 100700 10070 10070 10070 10070 1000 10070 1000 100	(明税単位) 2 0000001}m(上海 分支名称 : MA (0)	【(220)愛ア与333 (初花大学) (使用人 c) (3038)時間、 (3038) (3038) (3038)時間、 (3038)		快速時日1人見、就 「「「」」」」」 「「」」」」 「「」」」」 「「」」」」 「「」」」」 「「」」」 「「」」」」 「」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 「	結 法中要項 部 世使用年降 用 用 入 入 入 入 入 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		下数7×、前 2400の 三 2400の 三 2400の 三 2400の 三 2400の 三 10000 11 100000 17 100000 17	「「「「「「」」」」	 第二章回题。 返回列 現格。 ・ <	点击【生》 (多) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	(10分)学】 (大学) 音)前 列法F 第2日期 (100-9-01 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01 × 1 列表 1 例表 1 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	2010- 2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
) 全记录 共10 東戸林志。 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常 正常		法 法 数 54 % 54 % 54 % 55 % 55 % 55 % 55 % 55 % 55 % 55 % 55	30号提示:当時 等日口人気: ①1070609 冷阪 10070609 冷阪 1007060 ô 1007060 ô 1007060 10000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10	 (明報年の) 2 (明報年の) 2 (1) <	(1220) 美学 与334 (第65大学) 使用人 c 30383時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 303835時間、 3038355時間、 30383555 30383555 30383555 30383555 30383555 30383555 30385555 30385555 30385555 30385555 30385555 30385555 30385555 30385555 30385555 3038555 30385555 303855555 30385555 303855555 30385555 30385555 30385555 30385555 303855555 303855555 303855555 303855555 303855555 3038555555 303855555555 303855555 303855555555555 303855555555555555555555555555555555555		先送時日口人気、別 間(16口色)時日 便用方向。 行政 在 行政 在 秋学 純 秋学 純 秋学 純 秋学 純 秋学 純 秋学 純 秋学 純 秋学 純	結 55中要要 133 現状 e 月 用 入 入 入 入 次 の 第 第 第 5 第 5 第 5 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	Canada Series (1997年19月1日) Series (1997年19	下致7×、前 240.00 三 240.00 三 240.00 三 240.00 三 440.00 11 140.00 11 100.00 17 7 7 7 7	振移至右 型号	第二章 (1) 第二章 (1) [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1]	<u>高</u> 曲【生 録合 品碑。 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	成功の学) 授祝 音词 列以表 第四日期 9 010-09-01 012-11-01 012-11-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 012-12-01 013-09-01 文 1 単作 優雅 優雅	2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
 会记录 共10		時間 日本 第 5	温馨提示:当前 第4日1人気:[1] 分支号。 5 かので609 冷尽 のので609 冷尽 のので609 冷沢 のので609 次子 のので509 次子 のので509 次子 のので500 次 のので500 次 のので500 次子 のので500 次 のので500 次子 のので500 次子 の	前【編録単位】】 前【編録単位】】 第2000001]xm(上海) 方方 う方 シティン	((320)海ケ与武部 師范大学) 使用人 0 の の 3038)活動 の 3038)活動 の 3038)活動 の 3038)活動 の 3038)活動 の 425)を大力 3038)活動 30425)を大力 30425)を大力 30425)を大力 30425)を大力		先送掛日口人気、魚 (明方向) (明方向) 行政 在 行政 在 行政 在 校学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 教学 純 和 家子(和) (明方向) (明方向) (明方向) (明方向) (明方向) (明方向) (明方向) (明方向) (明) (明方向) (明) (明方向) (明) (明) (明) (明) (明) (明) (明) (明) (明) (明	据述中最短 建使用年間 用 用 入 入 入 入 入 入 、 、 新 一 第 の の の の の の の の の の の の の	23) 数量 0 多 1 2 1 2 1 3 1 3 1 3 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4 1 5 1 4 1 5 1 4 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5	Transmission Bit 2401 co 2	振移至右 型号 ÷ ● 単純 ・ ・ の6 ・ ・ 06 ・ ・ 06 ・ ・ 100 ・ ・ 100 ・ ・ 100 ・ ・	第単位画編、 返回列 規格。 ・ </td <td><u>点</u>曲 【生 30表 39余 38時。 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</td> <td></td> <td>2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-</td>	<u>点</u> 曲 【生 30表 39余 38時。 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
		通数产名名 3 第 5 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	副書提示:当時 等和二人気: (1) 分文号。 約070609 ※R 約070609 ※R 約010502 彩色 約010502 彩色 約010502 彩色 約010502 彩色 約010502 彩色 約010502 彩色	(編根単位) 見 (編根単位) 見 (000001)xm(上海) (000001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(上海) (00001)xm(L)xm(10001) (00001)xm(10001) (00001)xm(10001) (00001)xm(10001) (0001)xm(10001) (0001)xm(1001) </td <td>(320)浅ケ与よ 前応大学) 使用人 0 3038)活動 3038) 3042) 3042</td> <td></td> <td>先送得日し人気、別 (第四)(所正色,10月) (第四)(第正色,10月) (第四)(第二色,10月) (第二合,10月) (第二合,10]) (第二合,10]) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1</td> <td>描述中景致 開 開 用 用 入 入 入 入 入 入 入 次 の の の の の の の の の の</td> <td></td> <td>下次100 日本1000 日本10000日本10000日本10000日本10000日本10000日本100000000</td> <td>続移至右 型号 - 一 一 二 の ・ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、</td> <td>第二章 第二章</td> <td><u> </u></td> <td></td> <td>2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-</td>	(320)浅ケ与よ 前応大学) 使用人 0 3038)活動 3038) 3042) 3042		先送得日し人気、別 (第四)(所正色,10月) (第四)(第正色,10月) (第四)(第二色,10月) (第二合,10月) (第二合,10]) (第二合,10]) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1	描述中景致 開 開 用 用 入 入 入 入 入 入 入 次 の の の の の の の の の の		下次100 日本1000 日本10000日本10000日本10000日本10000日本10000日本100000000	続移至右 型号 - 一 一 二 の ・ ・ 、 、 、 、 、 、 、 、	第二章 第二章	<u> </u>		2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
		通数定金額 数定金額 5 <p< td=""><td>調告提示:当時 特1口入気:【 力大気号。 力力大号。 約070609 冷风 約070609 冷风 約070609 冷风 約00502 彩印 約010502 彩印 1010502 彩印 1010502 彩印 1010502 彩印 1010502 101050 101050 1010502</td><td>(編段単位) 量 (編段単位) 量 000001]xm(上海) () (3) () (3) (0) (1) (2)</td><td>(320)次・与家誌 師范大学) 使用人 0 3038)活動 3038)活動 3038)活動 3038)活動 30425)年大力 30425)年大力 30425)年大力 30425)年大力</td><td></td><td></td><td>話 送中要称 要称 ■ 用 用 用 用 入 入 入 入 入 入 の 第</td><td></td><td>下第12⁴⁴。 創 240.00 三 240.00 三 240.00 11 140.00 11 140.00 11 140.00 19 140.00 17 140.00 19 140.00 17 140.00 19 140.00 19</td><td></td><td>協士会調調。 返回万 線倍。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・</td><td><u>鷹曲【性</u> 毎年 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</td><td></td><td>2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-</td></p<>	調告提示:当時 特1口入気:【 力大気号。 力力大号。 約070609 冷风 約070609 冷风 約070609 冷风 約00502 彩印 約010502 彩印 1010502 彩印 1010502 彩印 1010502 彩印 1010502 101050 101050 1010502	(編段単位) 量 (編段単位) 量 000001]xm(上海) () (3) () (3) (0) (1) (2)	(320)次・与家誌 師范大学) 使用人 0 3038)活動 3038)活動 3038)活動 3038)活動 30425)年大力 30425)年大力 30425)年大力 30425)年大力			話 送中要称 要称 ■ 用 用 用 用 入 入 入 入 入 入 の 第		下第12 ⁴⁴ 。 創 240.00 三 240.00 三 240.00 11 140.00 11 140.00 11 140.00 19 140.00 17 140.00 19 140.00 17 140.00 19 140.00 19		協士会調調。 返回万 線倍。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	<u>鷹曲【性</u> 毎年 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		2010- 2012- 2012- 2012- 2012- 2013- 2013- 2013- 2013-
	条に分 資产編号 ▲ 1 D21006490D 用品 D2100440D 用品 D21204510D 用品 D21204510D 用品 D21204510D 用品 D21204510D 用品 D21204510D 用品 D21204510D 用品 D21304420D 用品 D21304420D 用品 D213084420D 用品														
 | 通知 通知 月 第 5 5 第 5 5 計算 5 5 計算 5 5 副型示器 5 | 30日本 1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000 (1000
(1000 (10 | 前【編根単位】量 0000001}wm(上海) 功業名件。 101 (0) 101 (0) 101 (0) 101
 | 【(220)次・与本誌
柳范大学)
使用人 0
30383時間
30383時間
30383時間
30383時間
30383時間
3034253字大力
3034253字大力 | | 先选得自口人気、気、
(第四)(与正色(时)日
使用方向。
一
行政、
在
で
数学
様
数学
様
数学
様
数学
様
、
、
で
で
、
で
で
数学
様
、
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
数学
、
様
、
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
で
、
で
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の | 話 送中豊好 武政校 ○ 用 用 用 用 用 用 月 八 入 入 入 入 入 の 切 の 和 の 和 の 和 四 |
 | 下致产。 | 参学生的
型号 ()
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の
の | 第二章
第二章 | 点击【生
録章
編集。
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2 |
 | 2010-
2010-
2012-
2012-
2012-
2012-
2013-
2013-
2013-
2013- |
| |
 | 法 法 教育 5 新 5 5 5 5 5
 | 30時間の 30日間の 30070609 < | 前【端段単位】 1 0000001}bm(上海) 1 功業会社 1 1 (0) 1
 | 【(120))決 「 (住田) (
使田人 ○
2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) | | 先选得自口人员、叙
際習(与正色(明日)
●開方向。
一行政
本
数学
本
教学
本
総
本
一行
数学
本
総
本
一行
数学
本
そ
、
、
本
一
で
、
本
一
で
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
で
、
、
で
、
、
で
、
、
で
、
、
で
、
、
で
、
、
で
、
、
で
、
、
、
で
、
、
、
、
、
、
、
、
、
、
、
、
、 | 話 送中豊好 手段 田 |
 | Frage.** fill 360° 2 360° 2 360° 2 360° 2 360° 2 360° 2 360° 2 | 振移至す
型号。
の時
の6
の6
の
の
の
の
の
の
の | 第二章 1
第二章 1 | <u>端</u> 击 【生
男素 多合
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2
2 |
 | 2010-
2012-
2012-
2012-
2013-
2013-
2013-
2013- |
| | 会び表 支が協会へ 見たいのなりの 用 したいのなりの したいのなりのの したいのなりの したいのなりのの したいのなりのの したいのなりのの したいのなりののの したいのなりのの したいのなりののののの したいのなりののののののののののののののののののののののののののののののののののの | 法 法 数 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 % 5 | 温馨提示:当時
第日口人気:【1
分支号。】
約7070609 冷阪
10070609 冷阪
10070609 冷阪
10070609 冷阪
10070609 冷阪
10070609 冷阪
10070502 彩色
10010502 彩色
10010502 彩色 | 前【端段単位】 1 0000001.hm(上海) 小(上海) 分支名称 - いい いい (0) | 【(220)決・与実法
(使用人 0)
(使用人 0)
30383所計制
30383所計制
30383所計制
30383所計制
30383所計制
30383所計制
30383所計制
303835
第大力
303835
第大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
大力
303855
(1)
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下大力
304255
下
5055
T
30555
T
30555
T
30555
T
30555
T
30555
T
30555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
305555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
3055555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
30555555
T
3055555555555
T
30555555555555
T
30555555555555555555555555555555555555 | | 先送時日口人気、名
開写(1611年18月日)
使用方向。
行改
在
行改
ぞ
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
総
数
学
4
8
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二 | 編 URF ■ F ■ URF ■ F ■ URF ■ F ■ URF ■ F ■ F ■ F ■ F ■ F ■ F ■ F ■ F ■ F ■ | | 下第27年、前
34分 | 振移至右
型号。
の
南
向
向
の
6
6
6
6
6
6
6
6
6
6
6
7
1
0
1
0
1
0
1
0
1
0
1
1
0
1
1
0
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1 | 「角重色画鋼」
「返回歹
「娘子 。
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
「
」
「
「
「
」
「
」
「
」
「
」
「
」
」
「
」
」
「
」
「
」
」
」
」
「
」
」
」
「
」
」
」
」
」
」
」
」
「
」
」
」
」
」
」
」
」
」
「
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」
」 | <u>▲</u>
小
一
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二
二 | | 2010-
2012-
2012-
2012-
2012-
2013-
2013-
2013-
2013- |

7、在项目变动申请单的编辑页面下,只需要选择使用单位、现状, 填写变动原因。其中使用单位根据校区选择本部门徐汇或奉贤待报废 库;现状选择待报废,原因填写格式可参考: xx 年 xx 部门 xx 校区 固定/低值资产报废申请。

C Q

								-					
🗒 🦛	腔动 的	自信息						⑦ 业务说明	う 审核记录 日保存	添加资产提	交 删除变动单	打印预览	返回
🛭 项目:	变动单												~
变动的	鲍编号:	2024120163			肩报单位: (320)	资产与实验室管理处 (非未级)							
变动项	頁目		变动后	内容		共变动10台件资产							
使用	人	请选择使用人			选择								
使用	单位	请选择使用/管理	\$(1)		选择								
现	状	未选择			*								
使用:	方向	未选择			*								
存故	地点	请选择存放地点			远择								
变动	原因							a de la companya de la compa					
箭	注							e e					
🛿 审核	信息												^
同 文档	信息												~
选择分类	t: 1	部 变动申请	单双方签名PDF文件或PDF	时包文件									_
												🖀 遊择	
 资产 合计: 	信息 共変动	10台件资产,总	阶合计 9160.00 元										~
共10条	记录每5	30 条记录											
序号		资产编号	资产名称	· 总价 ·	购置日期	○ 入账日期 ○	存放地点	使用人	· 使用/營	理部门・	使用方向	○ 探(F
1	D21	00649DD	吊扇	240.00	2010-09-01	2010-11-09	(01502400102R)憲三赦102、104	(03038)時前1	(5102)资产管理处素	1	行政	259	
2	D21	00650DD	吊扇	240.00	2010-09-01	2010-11-09	(01502400124R)專三款124、126	(03038)师告龄)	(5102)资产管理处毒		行政	删除	

8、填好之后右上角**点击保存**,然后**点击打印预览**,即可导出生成的

报废申请单。

							1 选择进行和	项目支动的资产信息 > 🥑	编辑项目变动单信息 > 💿 已接	× > 🚺 :
编辑	变动单信息						⑦ 业务说明	● 审核记录 日保存	添加资产 提交 删除变动单	打印预选
项目读	8动单									
变动单	编号: 2024120163		941	最单位: (320)赛	产与实验室管理处(非未级)				
变动项	E	变动后内容	1		共变动10台件资产					
使用	人 请选择使用人			选择						
使用单	位 (5198)资产处徐江	待报废库		选择						
现	状 待报废			~						
使用方	响 未选择			~						
存放地	· 请选择存放地点			选择						
变动原	12025年度资产处	徐汇低僵报废申请								
							28			
晉	注						6			
审核信	t.m.									
文档信	息									
1分类:	全部 交动申请师	现方签名PDF文件或PDF打电	2文件							
										會 选择
资产信	總									
110 6 6		計台计9160.00 元								
10.44	※ 単火 30 別CO米	密产文称 :	<i>\$140</i>	物置日期	 入联日期 	62809b-01	· (0111)	- 40 III / 007	「「「「」」 使用方向	a 1946
1	D2100649DD	吊窗	240.00 2	010-09-01	2010-11-09	(01S02400102R)秦三畝102, 104	(03038)陆朝	(5102)资产管理处奉	行政	2010
2	D2100650DD	吊窗	240.00 2	010-09-01	2010-11-09	(01502400124R)辜三赦124、126	(03038)修告第1,	(5102)资产管理处事	行政	20

上海师范大学资产变动报告单 *2024120163*

编报单位: ((320)资产与	家验	室管理处((非末级))			变动日期:20	024	-12-23		(变))第	20241	120163 号
使用单位					使	用	人				使用	方向			
存放地点					单	L	价				现	状			
变动原因															
	_					变⊒	訪前	资产情况							
资产编号	分类号		名称	侈	も用単	位		使用人		使用方向	存	放地点	现状		单价
D2100649DD	54070609	吊厚	100	(5102)	资产	管理	处奉		ľ	行政	(01S0)奉三	2400102R 教102、	在用		240.00
D2100650DD	54070609	吊虜		(5102)	资产	管理	处奉	/	Ļ	行政	(01S0)奉三	2400124R 教124、	在用		240.00
D2120448DD	55010549	激光	计印机	(5102)	资产	管理	处奉		k,	教学	(01S0)奉行	0100121R 政楼121	转入		940.00
D2120454DD	55010549	激为	计印机	(5102)	资产	管理	处奉		ŀ	教学	(01S0)奉行	0100121R 政楼121	转入		940.00
D2120631DD	55010502	液晶	显示器	(Y3502 科奉	?)设备	Y 处结	合			教学	(01S0)奉行	0100114R 政楼114	转入		1200.00
D2120655DD	55010502	液晶	显示器	(5102)	资产	管理	处奉	(6	教学	(01S0)奉行	0100119R 政楼119	转入		1200.00
D2130841DD	55010502	液晶	显示器	(5102)	资产	管理	处奉			教学	(01S0 合服务)36) 奉综 务商店	在用		1100.00
D2130842DD	55010502	液晶	显示器	(5102)	资产	管理	处奉	2	2	教学	(01S0 合服务)36) 奉综 务商店	在用		1100.00
D2130843DD	55010502	液晶	显示器	(5102)	资产	管理	处奉			教学	(01S0 合服纾)36) 奉综 务商店	在用		1100.00
D2130844DD	55010502	液晶	显示器	(5102)	资产	管理	处奉			教学	(01SC 合服纾)36) 奉综 务商店	在用		1100.00
合计	资产	*数:	10									_			9160.00
申请单位(盖章〉:		调入单位	(盖章)	:			归口管理部	Ċ	(盖章):		财务记账	ŧ:		
领用人:			经办人:					经办人:				(或)			
管理员:			管理员:					管理员:				国资办审	ī核:		
负责人:			负责人:					负责人:							
年	月	日		年	月	E	1		年	月	日		年	月	日

9、上述资产变动报告单(报废申请单)在申请单位栏签字盖章后, 扫描上传在**文档信息栏**,然后**提交**即可

			 2) 浅厚进行 	项目支助的资产值	a > (200年信日	> 🗊	日旗交 > (1 R4
🗒 编辑变动	单信息		③ 业务说明	2 审核记录	日保存	添加资产	提交	删除变动机	11印预速	1610
1 項目支助单								,		~
变动单编号: 查动适口	2024120163 编报单位	: (320)资产与实验室管理处 (非未要) 并泰动1054级源产								
使用人		2月								
使用单位	(5198)资产处徐江府假废库	24								
現 状	待报度	v								
使用方向	未选择	v								
存放地点	请选择存放地点	选择								
变动原因	2025年震资产处份汇任值报录申请									
备 注										
🗊 审校范围										^
15 文相信息 选择分类: 15	要如申请单双方签名PDF文件或PDF打包文件								10 法将	•
③ 资产值息										Ĵ

方式二、通过资产处置汇总生成报废申请

一、本部门老师提交报废申请

1、本部门需要提交报废申请的老师登录固定资产管理系统,找到资产管理——资产处置——资产处置申请,然后点击增加,弹出的业务说明页面点击确定



2、页面会显示本人名下所有资产,选择需要报废的资产,点击右下 角圆圈,然后点击**生成处置申请单**

												1	选择进行处置的	的资产信息 >	 Interview 	资产处置申请单信!	t > 💽 t	3提交 > 🕘 完成
资产编号	20153928FF		资产名称 请输入	资产名称	Q章 询												返回列表	综合查询 列选择
每页 20	祭记录 共1	象记录							這朝预告(际幻	[色说明已編出	:使用年限)	温馨提示: 选中]	更处置的个人名丁	「资产,将 鼠标	移动到右下角	盆色圆圆上,点击 列	#出框内的【生)	成处置申请单】按钮。
 序号 	资产状态 :	资产编号 。	資产名称 :	分类号。	分类名称 0	使用人。	使用单位	使用方向:	現状。	品牌。	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	入账日期。	使用年限(月)	• 已使用	年限(月) ↔	尚可使用年粮(月	1): 计塑单	地 存放地点
· ·	<u> </u>	2013042011	9600	00010100	Water Strategy		(10003)00802134	4 13M	we	2.4	5050.00	2013-11-20		•	109			(0211010001000)()
•																		
																		C
		F	洗择的	溶产列	庚												×	
													_					
													生成效	小罟申ì	青单	清空列	表	
													L					
			3	萨编号			资产名称	R		使	用单位			存放	放地点		操作	
		201	5202955			(油坊本口			10-5-h	rk∕∓atr			·	₩7105			0	
		201	5592011			17471710			XHX	21 J 4X			135-9	φχ10J			0	
	_																_	

3、填写处置原因,在文档信息处上传报废资产照片,然后点击提交即可。

									1 选择进行处置	的资产信息 > 2 编辑	资产处置申请单信息	> 🚯 已提交	> 🕘 戎
🗒 编辑资	产处置申请	im								⑦ 业务说明 🔊 审核	记录 日保存	泰加资产 提交	副除 返
同 资产处置	是申请信息												_
申请编号	2024120	020				* 申请单位	(320)资产与实验室管理处	(非末级)		选择			
总金额				5030.00		申请日期	2024-12-23						
申请人													
* 处置原。	8												
	_												
9 申校信息	,												^
1 文档信息	,												~
选择分类:	全部 3	上雪申请资产实物、标签和	口设备临牌照片或照片打	7包文件 (单张照片小于1M	1、以资产编号+序号]命名)							
													⇒ 选择
0 <u>2000</u> 0	,												
合计:共同	申请处置1台	件资产,总价合计 5030	0.00 元										
共1条记录	等页 30 4	记录											
序号	状态 个	资产编号 :	资产名称 🔅	国际分类号	数量。	总统 ◎ 第	置日期 🔅 使用ノ	使用/	管理部门 0	存放地点	· 껲号	规格	操作
1 \$	提交	20153928FF	微机	A02010105	1	5030.00 2015-11	-05 (1	(Y3501)设备	处行政 (02	W01000105R)徐二赦105	HP 880G1	i7/4G/500G/	删除

二、管理员系统汇总生成报废申请单

1、老师提交资产处置申请后,管理员登录固定资产管理系统,找到

资产管理——资产处置——资产处置管理员汇总,在单位信息树中先 选择申请单位

2	固定资产	管理	系统	#In	也 资产管理	11 8000	inia 🛯	iaran G	的个好日 团	≈ 10 at 6 51	1分析 国際	与表 ■44	ibthill 😐	系统设	z					Q 🔡		0 E
۵	资产管理	·≡	4 <u>A</u> E	白白銀形>	项目受动 X	我的全部	资产 X	验收单信息查询:	< 资产变动信	B直向 X 例	"处服申请 ×	领用人讓账 X	87735-88187	見売工会	×							₽
山 领	用人建账		4000	81		资产津	南列表	汇总列表														
<u>د</u>	理局建账		输入部门]号或单位名称	Q	资产编号	多编号用	1999 (M	资产名称 访问2	湖产名称	Q 🗃 🛙	取消							批量多	(四) 综合查询	列法	降导出
						每页 20	祭记录	智无记录 其他思	1287 🖌 🦄	制掌印口人员:	~请选择归口人	艮 (大美)		~	温馨提示: 首先	西洋自口人员,然	·后还中要汇总的	资产,点击右下角置(國國中的 【生成	处置报告单】 5	H. 🤅)
₽ /B	口證账		- 🖿 (1	10270)上海府	芭大学	□ 序号	秋志 -	处置中请编号	资产编号	资产名称	分类号。	分类名称。	\$\$	净值:	約費日期 :	入账日期。	使用人。	使用/管理部门。	使用方向	存放地点。	型号	。 规
即 领	用人申请调拨			(1)学院 (2)党群、行I	281,49	暫无数据																
2 85	理员申请调拨		- • •	(4)直属单位																		
3 资				(8)其他单位 (V01)未设置	筆位																	
🗳 ଗ୍ର																						
自资	产处置]																			
⊙	资产处置管理员	UCAS.																				
۲																						
٥																						

2、然后选择**其他固定资产**或**耐用资产(低值资产),分别对固定资产** 和低值资产汇总。然后选择归口人员,即可跳出所有已提交申请的报 废资产

资产详 资产编号 每页 20	備列表 多编号用: 条记录	汇总列译 1号分隔 哲无记录	R 一 一 一 一 一 一 一 一 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	遗输入资产名称 请选择归口 。	Q查 谄 -请选择归口人!	取消		~	這層提示: 首先	告择归口人员,	然后這中要汇总。	的资产,点击右下角盘。	批量	收回 综合查讨 缺查报告单】:	甸 列选择 _{安钮} 。 🙁	导出D	:cel
■ 序号 暫无数据	秋态 →	处置 中	土地 房屋 构筑物 车辆 其他固定资产 耐用资产	解 号 ; 资/	 分类号 👌	分类名称。	总价。	净值☆	购置日期。	入账日期	◎ 使用人 ◎	使用/管理部门。	使用方向。	存放地点。	型号 0	規格 :	操作

3、选择需要汇总的报废资产,然后点击右下角蓝色圆圈,点击**生成** 处置报告单

	20193774FF	d strai	1 (osm / 20 - 4		Color Mar	-14.160		-				ROMED	COM DOWNED THE POL	A 24234 42.00	
页 20	条记录 共1条记	■ 其他固定资产	■ → 请选择点	四人员: [000	0001]xm(上)明	顺范大学)		~ 温朝	显示:首先选择	间口人员。然后追	9中菱汇总的资产,1	点击右下角蓝色圆窗中的 【生》	或处置振告单】按	HE. 💌	
序号	秋志 - 3	让费中请编号 。	资产编号 。	资产名称 :	分类号:	分类名称。	总价。	7948 ::	购費日期。	入账日期:	使用人:	使用/管理部门 。	使用方向:	存放地点:	胡
1	管理员审核通过 202-	4070015	20193774FF	冰橋	03060602	低温冰糖	4000.00	4000.00	2019-10-08	2019-11-12	((0221)現代生物科学实验室	科研	(02)徐正校区	10
														_	

生成处置报告单 清空列 资产编号 资产名称 使用单位 存放地点	已选择的资产列表				×		
资产编号 资产名称 使用单位 存放地点 若				生成处置报告单	清空列表		
	资产编号	资产名称	使用单位	存放地	点 操作		
20193774FF 冰箱 现代生物科学实验室 徐汇校区	20193774FF	冰箱	现代生物科学实验室	徐汇校区	8		

4、在该页面下,只需要填写**处置原因**,填写格式可参考: xx 年 xx 部

门 xx 校区固定/低值资产报废申请

🗒 编辑资产处置报告单					⑦ 业务说明	🕲 审核记录	日保存	添加资产	交删	余 返回
日处置报告单基本信息										~
*编报单位 (320)资产与实验室管理处 (非末级)	选择	(处)字第	2024120009	Б.						
处置日期 2024-12-23		备注: 共处置1	件资产							
账面原值	4000.00	*评估价值			0.00					
处置方式 6-报废	~	*处置价值			0.00					
归口人员 (000001)xm						_				
* 处置原因										
技术鉴定意见						e.				
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1										~
选择分类: 全部 处置汇总单签名和二级部门会议纪要PDI	文件或PDF打包文件								-	448
										294
② 资产信息										*
合计: 共处置1台件资产, 总价合计4000.00 元					温想想来, 经行	海东头拉山海田在町	865327		ポクシャ	0
		1740 ·				员 八超山设书中		明細人気に調査	550(c) 19	4
	央号 ○ 国际分类名称 ○ は200年3月6月4日は1000年	焼秋 ♀ 数量 ♀	息坊 ÷ 累计折旧额	⇒ 账面滞值 ≑ 4000.00	>約査日期 ÷	使用人 🗘	使用/智		(使用)7	環作 調告
1 70210000	5 此还相次"快小场的还没面	œ., 1	4000.00 0.	4000.00	2019-10-08		0221)96103	:物种子头短单	4-191	704655
						首页	上页 1 7	東京		跳转

5、填好之后点击**保存**,然后点击**返回**。在汇总列表下可以找到汇总 的处置申请单,勾选后点击**打印预览**,即可导出处置申请单。

资产详情列表 汇总列:	^z											
审核状态: 全部 未提交			旧日审核通过 🕕	财务审核退回 🕕	财务审核通过	10						
处置单号 多编号用逗号分隔	्र वि	询 取消				ŧ	比量提交 批量	删除 综合查	甸 打印预览	打印明细 列选择	导出Exce	导出资产附单
每页 20 条记录 共1条记	录											
□ 序号 审核状态 👙	处置单号 →	编报单位	☆ 处置方式 ☆	处置人 ⇔	归口人员 🗧	账面原值 😄	评估价值 🖯	处置价值 🖯	处置日期 🕁	处置原因	¢	操作
■ 1 未提交	2024120009	(320)资产与实验室管理处 (非未	級) 报废	(P0274)马一涵	(000001)xm	4000.00	0.00	0.00	2024-12-23	xx年度xx部门xx校区报	废资产	提交 编辑 删除

上海师范大学 资产处置报告单

2024120009

编报』 级)	单位: (3	20) 🖗	资产与实	验室管理	む(非オ	5				(奴	と) 第 20	241200)09 号			单位	: 元
序号	资产编	号	分类	弓 资;	白名称	财政	分类号	使	用单位	Σ.	购置日期	账ī	面原值	累计	折旧	账面	ī净值
1	20193774	IFF	0306060	2 冰箱		24006	03	现代生 室	物科学	实验	2019-10-08		4000. 00		0.00	4	000. 00
小	· 计:通用	设备			数量:1		账面原	值: 400	0. 00		累计折旧	: 0.00)	账面》	争值:	4000.	00
总	计				数量:1		账面原	值: 400	0. 00		累计折旧	: 0.00)	账面淘	争值:	4000.	00
处罪	置方式	报废		处置	原因	xx年度	xx部门	xx校区排	₹ 废资 /	te.							
技术	鉴定意见												鉴定人 鉴定负:	: 责人:			
申请	青单位:	(盖]	章)	归口管理音	彫门: ((盖章)	资产管	理部门]: (j	盖章)							
经办	入:										财务记	账:		批示			
管理	眼:			管理员:			管理	员:			(或)						
负责	ī人:			负责人:			负责	i人:			国资办	审核:		签字			
	年	月	日	角	= 月	日		年	月	日	4	₹ 月	日		年	月	日

6、在申请单位处签字盖章,扫描成电子文档。然后在处置报告单编 辑页面下的文档信息处上传。上传好**提交**即可。

					·开台·波索车 相关	1116A
☐ 辆档页产处直板吉单			() 129510649		/ak/JHIGG/ DEX	TELESK REAL
國处置报告单基本信息						~
* 编报单位 (320)资产与实验室管理处 (非末级	.) 选择	(处)字第 2024120009 号				
处置日期 2024-12-23		备注: 共处置1件资产				
账面原值	4000.00	* 评估价值	0.00			
处置方式 6-报废	~	*处置价值	0.00			
归口人员 (000001)xm						
*处置原因 XX年度XX部门XX校区报度资产]		
技术鉴定意见						
🗊 文档信息						~
选择分类:全部 处置汇总单签名和二级部门	会议纪要PDF文件或PDF打包文件					
						😑 选择
@ 资产信息						~
合计: 共处置1台件资产, 总价合计4000.00	π					
每页 30 祭记录			温馨提示: 标红	资产为超出使用年限的资产	请输入资产编号或名称	5 Q
序号 状态 ⇒ 资产编号 ⇒ 资产名称 ⇒	国标分类号 \$ 国标分类名称 \$ 現状 \$	数量 ⇒ 总价 ⇒ 累计折旧额 ⇒ 账面净值	I ⇔ 购置日期 ⇒ 使用人	⇒ 使用/管理部门 ⇒	使用方向 🗧 存放地;	点 ⇒ 型8